

ГКУ «Удомельский детский дом»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГКУ «Удомельский детский дом»  
\_\_\_\_\_ А.И. Бурундукова



*План мероприятий  
ГКУ «Удомельский детский дом»  
по противодействию коррупции на 2020-2021г.г.*

г. Удомля

№ п/п	Мероприятия	Исполнитель	Срок выполнения
<b>1. Организационно – правовые меры по противодействию коррупции</b>			
<i>1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно – правовых актов</i>			
1.1.1.	Проведение анализа на коррупционность нормативно – правовых актов и их проектов, распорядительных в ГКУ «Удомельский детский дом»	комиссия	в течение года
1.1.2.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении	комиссия	в течение года
<i>1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства антикоррупционной деятельности</i>			
1.2.1.	Усиление персональной ответственности сотрудников, за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий	комиссия	в течение года
1.2.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещание при директоре	Комиссия администрации	в течение года
1.2.3.	Анализ обращений, заявлений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции	комиссия	в течение года
<b>2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции</b>			
<i>2.1. Регламентация использования имущества и ресурсов учреждения</i>			
2.1.1.	Организация системного контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в учреждении	директор	постоянно
2.1.2.	Организация контроля за использованием средств бюджета, имущества, финансово – хозяйственной деятельностью учреждения	администрация, главный бухгалтер, комиссия	постоянно
2.1.3.	Размещение на официальном сайте государственных закупок плана – графика «размещения заказов на поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг для нужд заказчика	Главный бухгалтер (контрактный управляющий), бухгалтер	постоянно
<i>2.2. Обеспечение прав граждан на доступность к информации в учреждении</i>			
2.2.1.	Обеспечение доступа к информации о деятельности ГКУ «Удомельский детский дом», размещение и пополнение информации на сайте учреждения	Зам. директора по УВР	постоянно
2.2.2.	Усиление контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в учреждении	комиссия	в течение года

2.2.3.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в учреждении	администрация комиссия	постоянно
2.3. <i>Меры по повышению профессионального уровня сотрудников ГКУ «Удомельский детский дом» и правовому просвещению</i>			
2.3.1.	Проведение профилактической, воспитательной работы с сотрудниками	администрация комиссия	постоянно
2.3.2.	Организация и проведение мероприятий в Международный день борьбы с коррупцией	соц.педагог	по плану
2.3.3.	Изготовление и распространение памяток для сотрудников, выпускников и воспитанников («Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!» и т.п.) (по вопросам противодействия коррупции)	Библиотекарь, комиссия	в течение года